

Принято  
Решением педсовета  
МБОУ «СОШ № 2  
им. Д. Доева с. Гизель»  
«14» 01.2019 г.  
Протокол №



Утверждаю  
Директор  
МБОУ «СОШ № 2  
им. Д. Доева с. Гизель»  
«14» 01.2019 г.  
А. М. Хадзарагов

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о педагогическом классе**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Средняя общеобразовательная школа № 2 им. Д. Доева с. Гизель»**  
**муниципального образования Пригородный район**  
**Республики Северная Осетия-Алания**

## 1. Общие положения

Настоящее Положение о педагогическом классе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 им. Д. Доева с. Гизель» муниципального образования Пригородный район Республики Северная Осетия-Алания (далее – Школа) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; приказом Минобрнауки Российской Федерации от 18.07.2002 № 2783 «Об утверждении Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования», приказом Министерства образования и науки Республики Северная Осетия-Алания от 14.12.2018г. №1108 «Об утверждении проекта «Подготовка кадров для системы образования» и от 14.12.2018г. №1110 «Об утверждении Положения о базовых школах по внедрению системы классного вожатства и перечней базовых школ по реализации проекта «Подготовка кадров для системы образования».

1.1. Педагогический класс – одна из форм долговременной профессиональной подготовки обучающихся, организация и работа которого осуществляется в соответствии с настоящим положением, договором о взаимодействии Школы и Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Осетинский государственный педагогический институт» (далее – СОГПИ)

1.2. Это система специализированной подготовки старшеклассников, направленная на то, чтобы сделать процесс их обучения на ступени среднего общего образования Школы более индивидуализированным, отвечающим реальным запросам и ориентациям, способная обеспечить осознанный выбор школьниками своей профессиональной деятельности. Задача профилизации - создать такие условия, чтобы каждый ученик нашел себя, понял, к какой сфере деятельности он склонен и наиболее способен.

1.3. Профильная ориентация – это специально организованная деятельность, направленная на оказание учащимся психолого – педагогической поддержки в проектировании вариантов продолжения обучения в профильных и непрофильных классах старшей школы, в учреждениях профессионального образования. Профильная ориентация рассматривается не только как помощь в принятии выбора дальнейшего обучения, она предполагает работу по повышению готовности старшеклассника к социальному, профессиональному и культурному самоопределению в целом.

1.4. Для рациональной и успешной реализации системы профильного обучения в старшей школе (10-11 класс) необходима предпрофильная подготовка учащихся 8- 9 классов.

## **2. Предпрофильные классы**

### **2.1. Реализация предпрофильной подготовки учащихся.**

2.1.1 Предпрофильное обучение учащихся 8-9 классах осуществляется в педагогических классах, организованных в Школе в соответствии с Договором, заключенными с СОГПИ по форме утвержденном ученым советом СОГПИ.

2.1.2. Задачи и цели предпрофильной подготовки:

- получение в Школе такой уровень подготовки, который обеспечил бы ему возможность поступить в соответствующее среднее специальное учебное заведение;
- выявление интересов и склонностей, способностей старшеклассников и формирование практического опыта в различных сферах познавательной и профессиональной деятельности, ориентированного на выбор профиля;
- оказание психолога - педагогической помощи в приобретении учениками представлений о жизненных, социальных ценностях;
- развитие широкого спектра познавательных и профессиональных интересов, ключевых компетенций, обеспечивающих успешность в будущей профессиональной деятельности;
- формирование способности принимать адекватное решение о выборе дальнейшего направления образования, пути получения профессии.

2.1.3. С учетом психологических и возрастных особенностей школьников можно выделить следующие этапы, содержание предпрофильного обучения:

- пропедевтический (при завершении обучения в 8 классе) - выявление образовательного запроса учащихся;
- основной (в период обучения в 9 классе) – моделирование видов образовательной деятельности, востребованных в профильной школе, и принятие решения в различных образовательных ситуациях;
- завершающий (при окончании 9 класса) оценка готовности школьника к принятию решения о выборе профиля обучения в старшей школе.

Каждый этап профильной ориентации сопровождается соответствующими содержанием, формами и методами.

На пропедевтическом этапе осуществляется:

- презентация « образовательной карты» территории;
- предварительная диагностика образовательного запроса старшеклассников с учетом мнения их родителей, основных мотивов предстоящего выбора, интересов и склонностей.

Пропедевтический этап позволяет дифференцировать массив учащихся, в соответствии с их потребностью в различных вариантах предпрофильной подготовки.

На основном этапе предусматривается:

- обучение способам принятия решений о выборе индивидуального маршрута образовательной деятельности;
- организация процедур психолого-педагогической диагностики самодиагностики, позволяющих строить версии о предрасположенности к тем или иным направлениям образовательной деятельности в условиях профильного обучения;
- анализ образовательных ситуаций, в которых создаются условия для выявления основных ограничителей свободы выбора профиля обучения учащимися.

На завершающем этапе:

- реализуются «пробы выбора профиля обучения», а также возможностей школьника требованиям избираемого профиля;

При завершении предпрофильной подготовки выпускников основной школы желательно учитывать не только академические достижения и «портфолио», но и

уровень социальной зрелости учащихся, выраженной в готовности к самостоятельному выбору профиля обучения. Примерными критериями готовности учащихся 9 классов к выбору профиля обучения в старшей школе могут выступать:

- выраженность ценностных ориентаций, связанных с профилем обучения и соответствующими ему направлениями послешкольного образования;
- представленность индивидуально выраженных целей профильного обучения;
- информационная подготовленность в отношении значимости профильного обучения для дальнейшего продолжения образования, жизненного, социального и профессионального самоопределения.

2.1.4. Сопровождение предпрофильной подготовки, осуществляемой школой:

- мониторинг учебных результатов школьников на курсах по выбору;
- анализ динамики образовательных запросов учеников и их готовности к выбору профиля;
- контроль школьной документации по предпрофильной подготовке;
- организация консультирования школьников для определения оптимального выбора курсов предпрофильной подготовки и будущего профиля.

2.1.5. Функции классных руководителей по реализации предпрофильной подготовки;

- организация процесса информирования учащихся и родителей о создаваемой системе профильного обучения на базе СОГПИ;
- координация деятельности педагогов, работающих с учащимися 9-х классов;
- организация учащихся на участие в различных мероприятиях по сбору информации для «портфолио»;
- консультирование учащихся по вопросам выбора профиля обучения;
- анализ и оценка результатов.

2.1.6. Основные направления работы классного руководителя:

1. Информационная работа с учащимися и их семьями.
2. Профильная ориентация.
3. Психолого-педагогическая диагностика.
4. Анализ и оценка результатов предпрофильной подготовки в классе.

Примерными критериями готовности учащихся 9-х классов к выбору профиля обучения в старшей школе могут выступать:

- выраженность ценностных ориентиров, связанных с профилем обучения и соответствующими ему направлениями послешкольного образования;
- представленностью индивидуально выраженной цели профильного обучения;
- информационная подготовленность в отношении значимости профильного обучения для дальнейшего продолжения образования, жизненного, социального и профессионального самоопределения;
- наличие опыта приложения усилий по освоению образовательного материала, освоению компетенций, востребованных в профильном обучении.

2.1.7. Обучение в предпрофильных и профильных классах осуществляется в соответствии с образовательной программой, отражающей образовательную стратегию определенной направленности.

Образовательная программа предусматривает обеспечение общего универсального образования установленного государственным стандартом для общеобразовательных школ.

2.1.8. Предпрофильные классы работают по программам, включающим обязательный базовый компонент образования и предусматривающим углубленное изучение профильных дисциплин и специальных предметов, ориентированных на средние профессиональные образовательные учреждения.

2.1.9. Образовательный процесс в предпрофильных классах носит личностно-гуманную направленность, содержит широкий спектр гибких форм обучения и воспитания, сочетающих нетрадиционные подходы к разным видам учебно-воспитательной деятельности.

2.1.10. Обучающимся предоставляются широкие возможности для реализации творческих запросов различными средствами досуговой, развивающей деятельности.

2.1.11. Организация обучения в предпрофильных классах осуществляется в соответствии с выбранным профилем. Количество часов на изучение предметов базового и предпрофильного уровней определяется учебным планом.

## **2.2. Порядок приема и выпуска обучающихся предпрофильных классов.**

2.2.1. При поступлении в предпрофильные классы обучающиеся, их родителей (лица, их заменяющие) должны быть ознакомлены со всеми документами, регламентирующими образовательный процесс в Школе.

2.2.2. Деятельность предпрофильных педагогических классов, открытых на базе Школы, организуется в соответствии с Уставом и правилами внутреннего распорядка Школы

2.2.3. Вопросы зачисления и отчисления обучающихся решаются совместно с педагогическим советом Школы в соответствии с порядком, установленным Уставом, решения оформляются приказом директора.

2.2.4. Дополнительный набор обучающихся производится при наличии свободных мест до начала учебного года.

2.2.5. Общее руководство учебно-воспитательным процессом в педагогическом классе осуществляет заместитель директора школы по учебной работе, должностные обязанности которого с учетом функций руководства педагогическим классом определяются соответствующим приказом руководителя образовательной организации.

2.2.6. Важную роль должно сыграть введение накопительной оценки (*портфолио - "портфель достижений"*), которая учитывает различные достижения обучающихся по исполнению тех или иных проектов, написанию рефератов, творческих работ, реальные результаты на курсах по выбору и т.п. на этапе обучения в предпрофильном классе.

2.2.7. Для достижения поставленных целей необходимо Школе решить следующие задачи:

- 1) провести сертификацию учителей на предмет возможности реализации ими программ предпрофильного обучения;
- 2) провести предпрофильную подготовку 8-9 классников, позволяющую им сделать обоснованный выбор программы (*программ*) профильного обучения;
- 3) провести эксперимент в предпрофильном классе по освоению программ профильного обучения.

### **3. Профильные классы**

#### **3. 1. Реализации системы профильного обучения**

3.1.1. Профильное обучение в старшей школе (10-11 классы) направлено на реализацию личностно – ориентированного учебного процесса и ставит следующие цели:

- создание условий для дифференциации содержания обучения старшеклассников;
- обеспечение углубленного изучения отдельных учебных предметов;
- установление равного доступа к полноценному образованию разным категориям обучающихся в соответствии с их способностями, индивидуальными образовательными потребностями.

3.1.2. Администрация школы обязана ознакомить обучающихся, их родителей или лиц, их заменяющих, со спецификой обучения в педагогическом классе, содержанием и направлениями его деятельности, нормативной базой, регламентирующей образовательный процесс в профильном педагогическом классе.

3.1.3. Профильное обучение учащихся 10-11 классах осуществляется в педагогических классах, организованных в ГБОУ ВО «СОГПИ» соответствии с Договорами, заключенными с общеобразовательными организациями и индивидуально с каждым обучающимся или законным представителем обучающегося.

3.1.4. Профильная школа есть институциональная форма реализации этой цели. Это основная форма, однако, перспективными в отдельных случаях могут стать иные формы организации профильного обучения, в том числе выводящие реализацию соответствующих образовательных стандартов и программ за стены отдельного общеобразовательного учреждения

3.1.5. Переход к профильному обучению преследует следующие основные цели:

- обеспечить углубленное изучение отдельных предметов программы полного общего образования по выбору обучающегося;
- создать условия для существенной дифференциации содержания обучения старшеклассников с широкими и гибкими возможностями построения школьниками индивидуальных образовательных программ;



- способствовать установлению равного доступа к полноценному образованию разным категориям обучающихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями;

- расширять возможности социализации учащихся, обеспечить преемственность между общим и профессиональным образованием, более эффективно подготовить выпускников школы к усвоению программ высшего профессионального образования.

3.1.6. Концепция профильного обучения исходит из многообразия форм его реализации. Так, возможна реализация не только содержание выбранного профиля, но учащимся предоставляется возможность освоить интересное и важное для каждого из них содержание из других профильных предметов. Такая возможность может быть реализована посредством разнообразных форм организации образовательного процесса (*дистанционные курсы, факультативы, экстернат и др.*).

3.1.7. Концепция профильного обучения постулирует такую форму организации учебного процесса, в которой могут реализоваться актуальные и перспективные потребности, прежде всего, обучающихся. Именно, запросы детей должны стать отправной точкой при разработке программ курсов предпрофильной подготовки и элективных курсов профильного обучения. И педагоги многих сельских школ заинтересованы в обеспечении детей качественным образованием, уровень которого был бы не ниже, чем у городских школьников.

3.1.8. Содержание и организация общеобразовательного процесса в профильном классе:

- овладение обучающимися содержанием образования на повышенном уровне по отдельным предметам и изучению дополнительных курсов по профильным дисциплинам;

- формирование и развитие навыков самостоятельной работы и научно-исследовательской деятельности;

- подготовку выпускников к осознанному выбору профессии, самостоятельному творческому обучению в вузе.

3.1.9. Профильные классы работают по программам, включающим обязательный базовый компонент образования и предусматривающим углубленное изучение профильных дисциплин и специальных предметов, ориентированных на вуз.

3.1.10. Образовательный процесс в профильных классах носит личностно-гуманную направленность, содержит широкий спектр гибких форм обучения и воспитания, сочетающих нетрадиционные подходы к разным видам учебно-воспитательной деятельности.

3.1.11. Обучающимся предоставляются широкие возможности для реализации творческих запросов различными средствами досуговой, развивающей деятельности.

3.1.12. Организация обучения в профильных классах осуществляется в соответствии с выбранным профилем. Количество часов на изучение предметов базового и профильного уровней определяется учебным планом.

### **3.2. Порядок приема и выпуска обучающихся профильных классов.**

3.2.1. При поступлении в профильные классы обучающиеся, их родителей (лица, их заменяющие) должны быть ознакомлены со всеми документами, регламентирующими образовательный процесс в школе.

3.2.2. Дополнительный набор обучающихся производится при наличии свободных мест до начала учебного года.

3.2.3. Выпускникам выдается аттестат о получении среднего общего образования с указанием предметов профильных дисциплин.

Важную роль должно сыграть введение накопительной оценки (*портфолио - "портфель достижений"*), которая учитывает различные достижения обучающихся по исполнению тех или иных проектов, написанию рефератов, творческих работ, реальные результаты на курсах по выбору и т.п.

3.2.4. Обучающиеся, не успевающие по профильным дисциплинам, могут быть аттестованы по программе общеобразовательной школы, и им предоставляется возможность перехода в соответствующий класс общеобразовательной школы и получения аттестата о среднем образовании.

### **3.3. Руководство педагогическим классом**

3.3.1. Деятельность педагогических классов, открытых на базе СОГПИ, организуется в соответствии с Уставом и правилами внутреннего распорядка Института.

3.3.2. Основной объем преподавательской работы в профильном педагогическом классе будет вести профессорско-преподавательский состав СОГПИ.

3.3.3. Ответственность за деятельность педагогического класса возлагается на ответственное лицо из числа профессорско-преподавательского состава СОГПИ, назначенное приказом ректора СОГПИ.

3.3.4. Контроль за деятельностью педагогического класса осуществляет директор школы и ответственное лицо из числа профессорско-преподавательского состава СОГПИ, назначенное приказом ректора СОГПИ.

3.3.5. Для достижения поставленных целей необходимо Школе решить следующие задачи:

- разработать программы профильного обучения (*обеспечивающие углубленное изучение предметов, возможности для поступления в ВУЗ, успешную социализацию и выстраивание индивидуальных образовательных траекторий*);
- провести согласование этих программ с Институтом и родителями учащихся;
- провести сертификацию учителей на предмет возможности реализации ими программ профильного обучения;
- провести предпрофильную подготовку 8-9 классов, позволяющую им сделать обоснованный выбор программы (*программ*) профильного обучения;
- провести эксперимент по освоению программ профильного обучения среди учащихся, проходивших обучение в предпрофильном классе.

#### 4. Нормативно - правовые основы

4.1. Нормативно - правовыми основами организации педагогического класса являются:

- положение о педагогическом классе;
- договор, регулирующий взаимодействие СОГПИ и школы, на базе которой создан педагогический класс;

- договор об организации педагогического класса на базе школы;
- образовательная программа по реализации предпрофильного класса;
- комплексная программа подготовки обучающихся в педагогическом классе.

## 5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения сторонами.

5.2. Настоящее Положение и изменения в него утверждаются ученым советом СОГПИ и вводится в действие приказом ректора СОГПИ. При внесении изменений в настоящее Положение в договоре о сотрудничестве вносятся соответствующие изменения.

5.3. Деятельность педагогического класса прекращается при взаимном согласии сторон соответствующими приказами ректора СОГПИ и директора школы.